



**Conseil d'administration – lundi 15 mars 2021**  
**Visioconférence**

**Présents**

Marie-Hélène Le Goff, Isabelle Bailliet, Manuela Leprince, Nathalie Le Poupon, Florence Le Pichon, Pascale Pontonnier, Agnès Colnot

Excusés : Marie-Annick Beyou, Marc Moutoussamy ; Nathalie Lelu-Simon absente

**1 -Préparation du Conseil de perfectionnement du 29 mars : principaux sujets évoqués**

- Les stagiaires doivent être équipés d'un ordinateur et d'une connexion internet : cela pose la question de l'égalité d'accès à la formation / fracture numérique
- Les formateurs doivent faire des formations à distance : former à distance ne s'improvise pas ; quel accompagnement est envisageable par le national
- Être membre de l'ABF pour être formateur. Ne pas oublier que les formateurs sont des bénévoles

C'est Pascale Pontonnier qui représentera le groupe Bretagne et portera ces questionnements

**2- Journée professionnelle du 11 février : suites à donner**

- Bilan à faire dans fiche projet en ligne : par Mhlg, Le texte va reprendre les principaux éléments de bilan ; modification budgétaire (participation nationale à 0 / aucun coût de prise en charge des intervenants, connexion Zoom payée par national) validée
- Somme facturée : 13 collectivités pour un montant de 1050€. Recettes : l'accès au compte bancaire de l'ABF Bretagne étant suspendu pour des raisons d'accès sécurisé en cours, la vérification des factures payées reste à faire.
- Attestations de présence : Manuela a tout fait.
- Evaluation : Questionnaire auprès des participants : prêt, il faut le tester. Il sera envoyé par mail aux participants dans quelques jours. Pour les intervenants, Isabelle se charge d'un questionnaire spécifique qui sera envoyé plus tard.
- Communication : les supports des intervenants sont tous déposés sur le drive. Marc se chargera de mettre le lien sur le programme. Au préalable, il faut demander l'autorisation des intervenants pour la mise en ligne des supports via le site ABF. A faire dans les 24h.
- Les comptes rendus rédigés par les collègues volontaires sont tous déposés sur le drive. Reste un travail de mise en page et d'harmonisation le cas échéant. Manuela s'en charge. A relire puis à publier d'ici fin avril.
- Communication par la lettre nationale : mentionner que les supports sont accessibles en ligne et que le compte-rendu complet est à suivre.
- MHLG a été sollicitée par Livre Hebdo : à suivre à partir du compte-rendu final.

LH souhaite a priori faire un article en juin sur l'action des bibliothèques en matière d'inclusion : transmis au comité de pilotage du congrès et au national



### **3- Représentations ABF à venir et retour des réunions passées**

- CN du 1<sup>er</sup> février et niveau national (CR complet à suivre) dont sujets en cours :

Congrès de Dunkerque : il semble très risqué de le prévoir en présentiel en juin 2021. Les membres présents du CA ne pensent pas y participer sur place mais privilégient le congrès en visio.

Projet associatif : voir document et lien transmis ; à suivre au niveau national. Prochain CN le 29 mars.

Projet de loi : l'ABF salue l'initiative de la sénatrice Sylvie Robert qui a déposé le 3 février 2021 une proposition de loi relative aux bibliothèques et au développement de la lecture publique.

Dernier communiqué inter associatif du 2 mars : voir le site ; l'ingérence dans la politique documentaire est un sujet récurrent.

- Comité consultatif LLB : PV du 07 décembre à suivre ; réunion du 8 mars :

Projet Le Mois du Livre en Bretagne (mi-février – mi-mars 2022) : a priori, un programme de rencontres, échanges organisés par les bibliothèques, librairies et manifestations littéraires, en direction du tout public, pour valoriser et faire connaître la filière bretonne du livre (auteurs, éditeurs...) ; à suivre un plan de communication (visuel, logo, kit), un appel à projet (cartographie finale). Besoin d'anticiper la préparation. Un comité de pilotage sera créé pour mener à bien ce projet et il est prévu de recruter une personne, tout ceci en lien avec le financement possible (calendrier, montant, critères...).

- Groupe régional Evolution des métiers du 9 mars : CR à suivre

Un questionnaire sera envoyé à toutes les bibliothèques pour connaître leurs besoins.

- Groupe régional Bibliothèques créatives et participatives

Charte d'adhésion au service GED du département des Côtes d'Armor signée ; réunion à venir le 1<sup>er</sup> avril : Manuela Leprince y participera.

### **4- Activités du groupe : suites de l'AG**

- Café bib ou bibliothécaires nomades (selon le contexte)

Marie-Annick proposera l'organisation d'un café Bib à l'automne dans le pays de Concarneau (2 ouvertures de sites) sur la thématique de la politique de lecture publique sur un territoire (à confirmer).

- Job dating : réfléchir au renouvellement de simulations d'entretien, même à distance.

- Prochain CA : sondage pour dates à lancer

Renouvellement / fin de mandat : y réfléchir et mobiliser de nouveaux collègues par cooptation pour découvrir nos travaux.