

Conseil d'administration – lundi 01 avril 2019 Bibliothèque de Dinan

Présents

Marie-Hélène Le Goff, Isabelle Bailliet, Florence Le Pichon, Emmanuel Pagan, Rozenn Davenel, Manuëla Leprince, Agnès Colnot, Nathalie Lelu-Simon, Eliane Huault, Séverine Bouan

Excusés

Marie-Annick Beyou, Pascale Pontonnier, Marc Moutoussamy, Nathalie Le Poupon

1-Fonctionnement du groupe

Le compte-rendu du CA du 21 janvier est en ligne.

Marie-Hélène Le Goff a participé depuis au séminaire national suivi du 1^{er} conseil national les 26 et 27 janvier à Dijon, puis au conseil national du 18 mars.

Elle a aussi participé à la réunion de constitution du nouveau comité consultatif de Livre et lecture en Bretagne, le 4 mars à Rennes.

Emmanuel Pagan a participé à la réunion des trésoriers le 25 février à Paris.

Marie-Annick Beyou a été excusée pour la dernière réunion de la commission Bibenréseau

Nous ne serons pas représentés ce lundi 1^{er} avril au Conseil de perfectionnement à Paris.

Prochaine réunion atelier « Evolution des métiers », mercredi 3 avril, à Lorient : Nathalie Le Poupon nous représentera

Prochain CA le 17 juin à la bibliothèque de Domloup : nous serons accueillis par Manuëla Leprince.

Prochain CN le 5 juin à Paris : Marie-Hélène y participera.

2-Informations et décisions nationales (retour du séminaire et des 2 conseils nationaux de janvier et mars 2019)

Fort renouvellement des conseils d'administration dans beaucoup de régions

Composition renouvelée du [Conseil national](#) et du [bureau national](#)

Le séminaire a permis une bonne implication des nouveaux présidents, dans une ambiance bienveillante, permettant facilement à chacun de s'exprimer et de participer.

Un Mémento à l'usage des présidents de groupe a été donné à chaque président.

Rappel des objectifs de l'ABF :

- militer pour les bibliothèques
- échanger entre professionnels au sein des commissions, avec le CN et le BN
- se confronter avec les problématiques traversant les bibliothèques

Les travaux en ateliers ont permis de définir les orientations stratégiques du mandat votées à l'unanimité en CN :

- **Socle des valeurs communes/engagement associatif**
- **Inclusion numérique**
- **Citoyenneté et bibliothèque** : avoir des actions concrètes et ciblées. Trouver des exemples concrets. Rappeler la place de la bibliothèque comme lieu de débat.

- **Impact social économique culturel**
- **Engager une réflexion sur l'évolution des statuts** (ouvrir davantage pour recruter plus)

Vie de l'association – communication : gagner en visibilité, informer mieux et davantage sur toutes les activités, les différentes instances dans lesquelles siège l'ABF, diffusion plus large y compris aux non adhérents. Deux décisions votées :

- rendre la newsletter accessible sans condition
- rendre les comptes-rendus d'AG, CN et CA accessibles sans condition : en prendre connaissance individuellement ; agir sur notre page pour rendre nos documents accessibles.

Pour les journées professionnelles, la politique d'accès dépendra de l'accord des intervenants.

Open agenda pour tous les événements à l'échelle nationale : en cours d'étude par le webmestre.

Utiliser la charte graphique ABF pour harmoniser les documents de communication.

Le bilan des commissions présenté en janvier a été suivi en mars de la présentation de la lettre de mission pour chacune, mentionnant son responsable, son référent au BN, ses finalités et objectifs, ses moyens mis en œuvre, ses modalités de représentation et instance décisionnaire et ce principe :

Être membre d'une commission, c'est s'engager à :

- être adhérent-e ABF ;
- se rendre disponible pour les réunions de travail ;
- participer activement et régulièrement aux échanges de la commission ;
- utiliser les outils collaboratifs mis à disposition ;
- avoir envie d'œuvrer en faveur de l'ABF et des bibliothèques.

Une page d'information complète sur les commissions sera créée sur le site.

A noter le renouvellement quasi complet de la commission Formation alors que le renouvellement de la certification (valable pour 3 ans) sera un chantier important à conduire en 2020.

Livre et lecture en Bretagne, en tant que structure régionale, a formulé la demande de suivre les travaux de la commission Bibréseau : en cours d'étude par le BN.

Congrès :

Congrès 2019 : info, programme à diffuser ; inscriptions à suivre.

Congrès 2020 : il aura lieu à Dunkerque. Manque encore la thématique.

Les exposants sont plutôt favorables à des congrès en région, plus profitables pour eux. L'alternance annuelle province-Paris serait remise en cause.

Réaffirmation de l'annualité du congrès.

Congrès 2021 : après étude faite par la SPAT, étudier faisabilité à Angers, Metz et Toulouse avec les groupes concernés. (Voir document Préparation de congrès)

Vade-mecum sur les bourses. Chaque année, l'ABF met en place des bourses, à certaines conditions (voir le document). Les frais de transport et d'hébergement peuvent être pris en charge par le groupe régional en complément. Décision pour la Bretagne : remboursement du transport, repas et hébergement plafonné à 300 euros et sur justificatifs.

Communication par newsletter régionale à adhérents en cours + ceux de 2018 voire 2017 + étudiants via CFCB et bibliothèques via LLB : Manuëla prépare un texte pour la fin de semaine pour le publier lundi 8 avril, pour réception candidature d'ici le 25 avril. Elle fera ensuite un premier tri des candidats répondant aux critères.

3-Finances (retour de la réunion des trésoriers et des 2 conseils nationaux de janvier et mars 2019)

Compte-rendu de la réunion des trésoriers à suivre.

Réunion animée par Valérie Marchand, comptable de l'association. Le taux important de renouvellement des participants a entraîné une mise à plat du fonctionnement. (Documents Memento Trésoriers + codes analytiques distribués)

Il y a une seule association, les groupes régionaux ont leur propre trésorerie et gèrent leurs finances. L'autonomie des groupes est relative car il s'agit d'une seule structure : il y a un seul budget pour l'ABF. Il faut toujours penser groupe/National. Les groupes suivent leur compte comme trésorerie et non comme compte de résultat (on peut avoir une trésorerie positive mais un bilan négatif). Valérie finalise le bilan pour le 10 avril. Au 7 mars 2019, le résultat provisoire 2018 présente un déficit de 6 700 € (-37 000 en 2017). Chaque groupe recevra son bilan.

Gestion de la formation :

Une analyse du coût d'un centre de formation a été demandée.

Une augmentation de 100 € sur 3 ans pour les collectivités pour arriver à 1500 € en 2021 a été votée : 1300 pour 2019-2020. Le coût pour une formation de cette ampleur est faible. Isabelle rappelle que les employeurs ne financent pas seuls ce coût. La région Bretagne apporte 75% du montant, si le candidat remplit les conditions (être demandeur d'emploi)¹. Le tarif individuel ne change pas (1000 €).

Les intervenants en formation doivent être adhérents à partir de 9h de formation. Seuls les frais de déplacement sont pris en charge : voir memento à ce sujet et le document à remplir Demande de remboursement/Don avec possibilité de déduction fiscale.

Chaque groupe doit avoir une assurance pour son centre de formation (lieu, stagiaires, intervenants) mais aussi pour toutes ses activités : à vérifier auprès de la MAIF.

Tout le monde doit être vigilant pour chaque dépense et acteur des recettes à rechercher : adhésions mais aussi subventions (à faire au nom du national), tout en étant vigilants aux valeurs que portent les financeurs ou mécènes. Dans le cas de la Bretagne, Livre et lecture en Bretagne et le CFCB sont des partenaires pour la formation et les journées professionnelles. La recherche de mécénat est plus facile à faire sur des actions ponctuelles auprès de sponsors ciblés.

A ce jour, les trésoriers dans les régions n'ont pas encore la procuration du national pour faire des dépenses. Toute dépense est suspendue donc.

Nouveau cabinet comptable recherché, appel d'offre en cours.

Système d'approvisionnement pour les indemnités de départ à la retraite des salariés de l'association va être intégré dans la comptabilité, sur plusieurs années. Il y a 5 salariés.

4-Fiches projet 2019

Majorité des demandes retenues.

Calendrier des fiches sera avancé : devront arriver le 15 octobre 2019 pour l'année 2020. Et le retour des dépenses est à faire au plus tard 15 jours après l'événement.

Pour les journées professionnelles, la rémunération d'un intervenant doit être validée par le siège et le bureau du national (salaire ou prestation). La fiche projet doit mentionner l'estimation.

Moratoire sur les voyages d'étude à l'étranger levé à 3 conditions :

- que le voyage soit construit avec la commission International qui émet un avis à valider par le BN
- que le plafonnement qui sera fixé par le BN soit respecté ainsi
- qu'il y ait un nombre minimum de participants (à définir).

Le nombre de voyages par année, au niveau national, sera limité.

Projets 2019 Bretagne : les 2 demandes pour la Bretagne sont acceptées.

- Journée de convivialité 20 mai, référent Emmanuel Pagan
Fiche mise à jour pour construction sur base de 17 personnes, prise en charge totale pour un adhérent et participation limitée à 10 euros pour non adhérents
2 inscrits aujourd'hui. Minimum de 12 participants dont 6 hors CA attendus. Inscription jusqu'au 3 mai
- Café bib en juin, référent Manuëla Leprince
Formule petit-déjeuner, thématique de l'action culturelle en médiathèque, en partenariat à Noyal-sur-Vilaine (35) : date exacte à définir pour commencer communication.
- Journée professionnelle du 17/10 sur les bibliothèques participatives en partenariat avec LLB, le CFCB Bretagne Pays de la Loire et les 4 BDP de Bretagne. Lieu : Auray. Programme en cours d'élaboration. Rozenn ou Manuëla représente l'ABF dans les réunions de préparation. A suivre le CR de celle qui a eu lieu en janvier. Prochaine réunion mai-juin. Communication à prévoir dès début juillet. Corriger fiche, par erreur, indiquée en journée de convivialité et voir avec le national comment la présenter en mentionnant la répartition des charges avec les partenaires

Projets 2020 : réfléchir à des thématiques communes BU-BM ; poursuivre les partenariats et s'inscrire en complémentarité de l'offre déjà connue.

Côté Livre et lecture en Bretagne, plusieurs rencontres ou journées professionnelles sont en réflexion :

- les 26 & 27 mars à Rennes en partenariat avec la Bibliothèque Les Champs libres, 2 journées sur le thème de la bibliothèque inclusive, sous réserve de l'obtention des financements.
- Début octobre ou mi-novembre à Brest, organisation comme en 2010 et 2014 des rencontres du livre et de la lecture sur deux jours.
- Le 3 décembre à Concarneau, une journée professionnelle sur « Bibliothèque et ruralité » en partenariat avec Concarneau Cornouaille Agglomération et la bibliothèque départementale du Finistère. L'ABF Bretagne souhaiterait-elle être également partenaire de cette journée ?

Comité consultatif Livre et lecture en Bretagne

M.Hélène a participé à la réunion de constitution du nouveau comité consultatif (voir document Règlement intérieur transmis qui présente l'organisation et les objectifs).

L'ABF fait partie du collège Associations ; à noter pour le collège Bibliothèques (centre de documentation, service commun de la documentation, bibliothèque municipale -3 titulaires et 3 suppléants) :

Centre de documentation : Hélène Daniel, responsable de la bibliothèque de l'IEP de Rennes (35)

Service commun de la documentation : Gaëleann Gouret, responsable du département numérique au SCD de l'Université de Bretagne Occidentale à Brest (29)

Bibliothèque municipale :

- Hélène Fouéré, Directrice de la bibliothèque de Landerneau (29)
- Albane Lejeune, Coordinatrice des Médiathèques de la Baie (22)

À suivre le compte-rendu complet présentant les grandes orientations de LLB, les axes de travail prioritaires pour chaque chargé de mission dont Florence Le Pichon pour les bibliothèques.

L'établissement projette d'organiser des **rencontres régionales du livre et de la lecture** au 2nd semestre 2020 et les membres du comité consultatif seront invités à participer à l'élaboration du contenu de ces rencontres.

La prochaine réunion est envisagée en septembre 2019.

5-Publications

Sont sources de trésorerie pour l'ABF mais demandent forte mobilisation. Réfléchir à des médiathèmes en lien avec les axes du mandat.

Maintenir 2 médiathèmes par an (1 au congrès, 1 en octobre). En 2019, « Espace de création numérique en médiathèque » pour juin, proposition « Musique en bibliothèque » (avec l'ACIM) ensuite.

Au CN de mars, Marie-Hélène a fait la demande d'avoir les Médiathèmes dans le cadre des centres de formation : pas vraiment de réponse ; possibilité éventuelle de mettre à disposition des sites les versions PDF des ouvrages de la collection. A suivre au prochain CN. Marie-Hélène proposera à Nathalie et Pascale de rédiger un courrier précis à adresser au BN.

La revue Bibliothèque(s) a évolué, 2 numéros double / an : enquête en cours pour faire évoluer les contenus. 1ers retours très positifs.

6-Centre de formation Bretagne

Session 2018-2019 : tout se passe bien côté stagiaires comme côté intervenants.

rappel calendrier :

Remise listes bibliographiques + rapports de stage : lundi 6 mai

Écrit : lundi 27 mai 9h30-12h30

Oral : lundi 1er juillet

besoin de correcteurs pour les écrits : Florence ok et si besoin Emmanuel et Manuela

Jurys à constituer pour les oraux + VAE si on en a cette année : Manuela, Eliane, Isabelle, Emmanuel, Florence (à confirmer) et M.Hélène (pour accueil et logistique)

Prévoir achat de la dernière édition Dewey pour la rentrée de septembre : établir un devis à présenter en CA de juin

Session 2019-2020

Procédure de candidatures en cours : tous les renseignements sont sur le site.

Sélection des dossiers le 13 mai matin par Pascale et M.Hélène, finie le 27 mai par Isabelle et

Nathalie (à confirmer) ; l'objectif est de répondre aux candidats pour début juin, ce qui leur laisse le temps avant l'été de rechercher leur financement et pour nous, d'être sûrs à mi-juillet du nombre de stagiaires pour ouvrir le centre.

Relance des intervenants pour savoir qui poursuivra l'année prochaine en cours

Construire un budget prévisionnel

7-Plan de communication Bretagne

Agnès prépare un tableau avec les événements récurrents à annoncer sur un an ; à identifier qui prépare quoi et quand pour les lettres nationales, régionales post CA, le site, dans quelle rubrique...pour une meilleure anticipation. Vérifier aussi nos documents sur le site.

Lettre régionale avril

Rappel journée de convivialité, rappel bourses congrès

8-Outils de communication

Isabelle va examiner l'organisation des documents sur le GoogleDrive en vue de faire des propositions - si nécessaire - de réorganisation de tout ou partie de l'arborescence au CA. Y verser tous les mémentos cités, les modèles utiles.

ⁱ Pour information : peuvent bénéficier de l'aide de la Région Bretagne : les adultes de plus de 26 ans, inscrits à Pôle Emploi ou les jeunes de 18 à 26 ans, inscrits à Pôle Emploi, issus du système scolaire depuis plus d'un an, suivis par une Mission locale. Le bénéficiaire doit justifier d'une résidence en Bretagne depuis au moins 6 mois avant la date d'entrée en formation. Source : Région Bretagne.