

# L'ACTION CULTURELLE EN BIBLIOTHÈQUE

# Objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux de l'action culturelle en bibliothèque/médiathèque
- Identifier les différents types d'animation et leurs spécificités
- Appréhender la méthodologie de projet



# A| Introduction, définitions et enjeux

La production de manifestations culturelles n'est pas une activité récente. Cependant, les usages dans la fréquentation des bibliothèques ont considérablement évolué :

- Le panel d'activités des bibliothèques s'est élargi

- Avènement des **tiers lieux** depuis 2008 (vivre ensemble?)



# A| 1 - Terminologie

## •Animation culturelle

•Terme le plus souvent utilisé et faisant référence au processus requis pour concevoir, programmer et organiser une manifestation culturelle. La dimension pratique domine (points positifs et négatifs)

## •Médiation culturelle

•Terme désignant la rencontre entre un public et une œuvre, grâce à une personne intermédiaire mettant en place des dispositifs d'aide à la découverte et à la compréhension, adaptés au public et au support présenté.

## •.ACTION CULTURELLE

•Ensemble d'animations pensées à l'échelle d'un établissement, réunies autour d'une ou plusieurs thématiques, en direction de certains publics.

L'action culturelle doit être le résultat d'un projet



# A| 2 - Présentation du service action culturelle de la Bibliothèque de Toulouse

- L'équipe
- Les modalités de mise en place des projets
- Les missions à l'année : partenariats, porteurs de projet, calendrier, événements nationaux...
- Les missions au quotidien (3 temporalités + partenariats + communication)



## A| 3 – Objectifs de l'action culturelle

• À quoi sert l'action culturelle en bibliothèques ?

- conquérir de nouveaux publics
- inventer de nouvelles formes d'accès au savoir, à la Culture
- multiplier les passages entre culture savante et culture pour tous
- questionner des savoirs (dimension critique de l'action culturelle), mettre en perspective (distanciation)



## A| 3 - Objectifs (suite)

- fonction culturelle = faire découvrir des auteurs, des artistes, des œuvres, mettre les collections en valeur
  - fonction sociale = lieu de rencontre, de débat, d'échange, multiculturel et pour toutes les couches sociales
  - fonction de loisirs



## A| 3- Objectifs (suite et fin)

Ou encore...

- objectifs généraux : développer la lecture, soutenir la création contemporaine, animer le territoire

- objectifs artistiques : entendre et découvrir la création contemporaine (poètes, metteurs en scène...), découvrir l'édition indépendante, permettre à des intellectuels de confronter leurs points de vue, favoriser les rencontres interdisciplinaires, favoriser l'échange...

- objectifs opérationnels : créer ou renforcer



# A| 4 – Limites et perspectives

- Absence de projet
- Manque de moyens
- Pas de service dédié
- Porosité des métiers

- Miser sur les partenariats
- Participer aux événements nationaux
- La question du numérique et de l'événementiel
- Rédiger une charte d'action culturelle !

(en regarder une et repérer les mots-clés)



# B | Les animations et leurs spécificités

Quelles animations peut-on mettre en place en bibliothèques/médiathèques ?

- Exercice en groupes -



# B| Typologie des animations

- les manifestations orales
- le spectacle vivant
- les projections
- les animations participatives
- les animations directement réalisées par le personnel des bibliothèques
- les expositions
- les temps forts, les événements (dimension nationale)
- les festivals (dimension locale)



# B| Typologie des animations (Pour qui ? Avec qui ? Où?)

- .Ces animations peuvent être tous publics, en direction d'un public jeunesse, adulte, familial (= public spécifique).  
Ou bien en direction d'un public constitué (scolaires, publics empêchés ou éloignés).
- .Ces animations peuvent avoir lieu dans l'enceinte de la bibliothèque ou à l'extérieur (*hors les murs*).
- .Ces animations sont imaginées et/ou conçues par les bibliothécaires ou sont seulement accueillies (dans le cadre d'un festival).
- .Ces animations sont construites en partenariat



# Conclusion

L'action culturelle n'est pas un produit ou un objet.

Elle est le résultat d'une multiplicité d'interlocuteurs : tutelles, partenaires, publics, intervenants, équipes.

Elle fait appel à la maîtrise de nombreuses réglementations différentes.

Maîtriser la méthodologie de projet permet de prendre en compte toutes les étapes et la complexité des acteurs et règles.



# C – La méthodologie de projet

## Les étapes

- .- La conception intellectuelle du projet
- .- Les acteurs du projet
- .- La préparation du budget
- .- Les partenaires
- .- Le cheminement du projet : échéancier, calendrier, conventions, contrats
- .- Le déroulement de l'animation
- .- L'évaluation

## Les outils

- .- la fiche projet
- .- le rétroplanning
- .- livret d'accueil
- .- feuille de route



**A vous de  
programmer !**

# C| Méthodologie – cas pratique par groupe

.Un événement festif  
avant l'été

.2 jours autour du  
court métrage

.Une manifestation  
littéraire

.Exposition  
Rétrospective (thème  
libre)

.Fête du jeu

.Nuit de la Lecture  
2023





# C| Méthodologie – cas pratique par groupe

## .Contexte géographique et sociologique

- .- Une médiathèque dans un environnement rural. Intégrée à une communauté de communes. Population vieillissante + néo-ruraux.
- .- Une médiathèque dans un quartier défavorisé d'une grande ville (+ 100 000 hab.). Populations jeune, familiale – situations de précarité.
- .- Une bibliothèque d'étude dans un bâtiment classé du centre-ville. Publics étudiants, universitaires.
- .- une médiathèque en hyper-centre d'une métropole. Tous publics, forte affluence quotidienne.
- .- une médiathèque « neuve » dans un quartier en construction. Familles, primo-accédants et logements sociaux. Mixité sociale.



**Un grand merci !**

Adeline Pinet – chargée de programmation et d'action culturelle Bibliothèque de Toulouse  
[adeline.pinet@mairie-toulouse.fr](mailto:adeline.pinet@mairie-toulouse.fr)