

INITIATION À LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

Nadège BARREAUD

Recherche documentaire :

Préambule

- **LAROUSSE** : « La recherche documentaire est le processus par lequel un documentaliste ou un utilisateur obtient l'information qu'il recherche sur un sujet donné. »
- Internet ne suffit pas ! : entre infobésité et manque de fiabilité des sources
- Une démarche méthodique, non linéaire, en plusieurs étapes

Recherche documentaire :

Étape 1, Chercher... mais quoi ?

- Cerner le sujet : des outils...
 - Brainstorming : mobiliser ses connaissances (1a)
 - Un bon vieux dico... (1b)
 - Questionnement Quintilien : circonscrire le sujet (1c)
 - Mind-Mapping (Tony Buzan) : organiser ses idées (1d)
- ... pour définir concepts et mots-clés (1e)

Cerner le sujet...

- (1a) ...avec un Brainstorming...
 - Se lancer
 - Mobiliser ses connaissances
 - Reformuler, développer
- (1b) ... un bon vieux dico (CNRTL, Larousse...)
 - Pour définir clairement les termes du sujet
 - Pour trouver des synonymes
 - Pour traduire en anglais

Cerner le sujet ...

- (1c) Questionnement Quintilien (/ 3QOCP)
 - Qui ?
 - Quoi ?
 - Quand ?
 - Où ?
 - Comment ?
 - Pourquoi (/ Pour Quoi) ?

Cerner le sujet ...

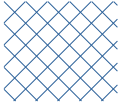
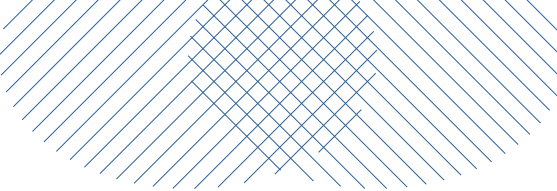
- (1d) Mind-Mapping (/ carte mentale / schéma heuristique)
 - Organiser
 - Hiérarchiser
- (1e) concepts et mots clés
 - Mots clés principaux, secondaires
 - Problématique

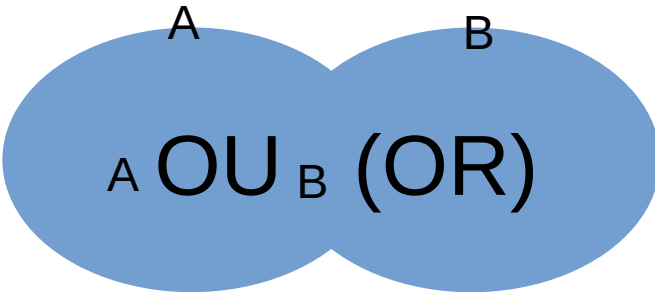
Recherche documentaire :


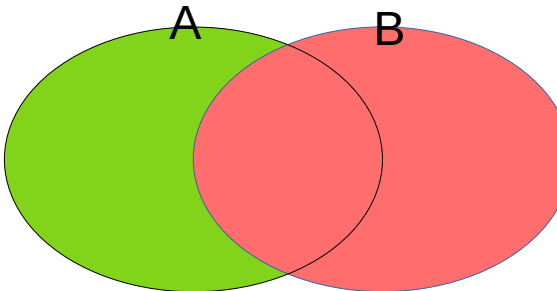
Étape 2, Et comment chercher ?

- Les grands principes pour optimiser sa recherche :
 1. la forme
 - Recherche simple, avancée, experte
 - Les mots signifiants, hors majuscules, accents, mots vides
 - Les opérateurs booléens (2a)
 - Les filtres, le tri
 - La troncature, les guillemets

(2a) Opérateurs booléens

-  $A \text{ ET } B$ (AND) : 

-  $A \text{ OU } B$ (OR)

-  $A \text{ SAUF } B$ (NOT) : 

Recherche documentaire :

Étape 2, Et comment chercher ?

- Les grands principes pour optimiser sa recherche : 2.le fond
 - Du général au particulier
 - Un équilibre entre bruit et silence
 - Quel public satisfaire ?
 - Quels supports viser ? (2b)

(2b) Les supports...

- Papier/numérique
 - Dictionnaires généraux, spécialisés
 - Encyclopédies générales, spécialisées
 - Livres / ouvrages / monographies
 - Revues / périodiques
 - ...
- Multimédia...

Recherche documentaire :

Étape 3, Où chercher ?

- Au delà de Google, Wikipedia (et autres encyclopédies (3.1a)), des outils spécialisés (3.1)...
 - Les répertoires de sites
 - Les sites et portails spécialisés (3.1b)
 - Les bases de données (3.1c)
 - Les bibliographies (3.1d)
 - Les catalogues de bibliothèque (3.1e)

(3.1a) Les encyclopédies

- [Wikipedia](#)
- [Larousse](#)
- [Universalis](#)
- [Britannica](#) (eng)

(3.1b) Les sites et portails spécialisés

- Archives ouvertes ([HAL](#))
- [BnF](#)

(3.1c) Les Bases de données :

- Revues spécialisées
 - CAIRN, Pascal, Revue.org
- Périodiques
 - Europresse
- Ou par domaine
 - IMDB

(3.1d) Les Bibliographies

- Commerciales :
 - Electre
- Thématiques, proposées par des institutions
 - Revue des livres pour enfants
 - Bibliographie de Civilisation Médiévale (BCM)

(3.1e) Les catalogues de bibliothèque

- [SUDOC](#) (dont Périodiques)
- [CCFR](#)
- [BnF-CG](#) (Catalogue Général), [Gallica](#)
- Catalogues des BM de [Lyon](#), [Paris](#)
- Catalogue des BU de Toulouse ([Archipel](#))
- Catalogue de la Bibliothèque de [Toulouse](#), [Ma BM](#)

Recherche documentaire :

Étape 3, Où chercher ?

- ... avec une structure particulière et un langage documentaire contrôlé (vs langage naturel) (3.2)
 - Les thésaurus (3.2a)
 - Les listes d'autorité (**RAMEAU**) (3.2b)
 - Les classifications (Dewey) (3.2c)

(3.2a) Les thésaurus

- **CNRTL** : « Langage documentaire fondé sur une structuration hiérarchisée d'un ou plusieurs domaines de la connaissance et dans lequel les notions sont représentées par des termes d'une ou plusieurs langues naturelles et les relations entre notions par des signes conventionnels (Documentation 1985) »

(3.2b) **Listes d'autorité** (descripteurs contrôlés et normalisés)

- Termes générique, associé, spécifique
- Employé pour
- Domaine

(3.2c) Les Classifications

- **CNRTL** : « Répartition systématique en classes, en catégories, d'êtres, de choses ou de notions ayant des caractères communs notamment afin d'en faciliter l'étude; résultat de cette opération. »
- **Dewey**
 - 000 – Informatique, information et ouvrages généraux ;
 - 100 – Philosophie et psychologie ;
 - 200 – Religieux ;
 - 300 – Sciences sociales ;
 - 400 – Langue ;
 - 500 – Science pure ;
 - 600 – Technologie ;
 - 700 – Arts et loisirs ;
 - 800 – Littérature ;
 - 900 – Histoire et géographie.

(source : wikipédia)

Recherche documentaire :

Étape 4, Trouver... sans tout garder ?

- Évaluer et valider les documents trouvés
 - Qui est l'auteur, pourquoi est-ce publié
 - Sous quelle forme (contenu, url)
 - De quand date le document
 - Bibliographie, sources
 - Puis-je recouper l'info obtenue avec d'autres sources

Recherche documentaire :

Étape 4, Trouver... sans tout garder ?

- Analyser les documents prometteurs
 - Qui est l'auteur (expertise), l'éditeur
 - Quel type de document
 - À qui s'adresse-t-il
 - De quoi parle-t-il: sommaire, table des matières, introduction, conclusion...

Recherche documentaire :

Et après ?

- Mettre en forme les résultats
- Les communiquer,
- Les citer
 - Mises en forme standardisées (normes)
 - Pour les retrouver
 - Lutter contre le plagiat